

**Szczegółowe warunki konkursu ofert
na pełnienie funkcji Kierownika Apteki Szpitalnej
oraz wykonywanie świadczeń usług farmaceuty
na rzecz pacjentów Kolejowego Szpitala Uzdrawiskowego w Nałęczowie
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej.**

I. Postanowienia ogólne :

1. Udzielający zamówienia:

Kolejowy Szpital Uzdrawiskowy w Nałęczowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Społecznej z siedzibą , 24-150 Nałęczów, ul. Górskiego 6 , wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Lublinie z siedzibą w Świdniku, Wydział VI Gospodarczy pod Nr 0000004917, Regon 431217562, NIP 716-22-69-397

2. Adres do korespondencji i dane do kontaktu:

Kolejowy Szpital Uzdrawiskowy w Nałęczowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Górskiego 6 24-150 Nałęczów

tel. (81) 5014208, fax. (81) 5014301, adres internetowy: kolejowyszpitalnaleczow@wp.pl

3. *Godziny pracy* : od poniedziałku do piątku, godz. 07:00 -14:35

II. Podstawy prawne:

1. Konkurs ofert przeprowadzony będzie na podstawie art. 26, art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz.1285 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. prawa farmaceutycznego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1977 z późn. zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje kierownik podmiotu leczniczego udzielającego zamówienia.

2. Do konkursu ofert stosuje się też obowiązujące u Udzielającego zamówienia Regulamin konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne oraz Regulamin pracy Komisji konkursowej.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych na rzecz pacjentów Szpitala w Ostródzie S.A., a dotyczących w szczególności:

- 1) *wykonywanie świadczeń z zakresu usług farmaceuty wraz z pełnieniem funkcji Kierownika Działu Farmacji (CPV:85121000-3-Uslugi medyczne, CPV:85149000-5-Uslugi farmaceutyczne).*

IV. Warunki, jakie muszą spełnić oferenci przystępujący do konkursu ofert.

- 1) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu w aptece szpitalnej lub zakładowej w pełnym wymiarze czasu pracy lub równoważniku czasu pracy;

- 2) posiada tytuł specjalisty w dziedzinie farmacji szpitalnej, farmacji klinicznej lub farmacji aptecznej;
- 3) daje rękojmię należytego pełnienia funkcji kierownika apteki;
- 4) wypełnia obowiązek ustawicznego rozwoju zawodowego;
- 5) wypełnia obowiązki członka samorządu zawodu farmaceuty.

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferent składa ofertę na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w Szczegółowych warunkach konkursu ofert.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być złożona w nieprzezroczystej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu Oferenta oraz winna zawierać dopisek:

„Konkurs ofert na pełnienie funkcji Kierownika Działu Farmacji”.

6. Ofertę oraz każdą jej stronę numeruje i podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie udzielonego pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej lub pisemnej kopii poświadczonej przez notariusza.
7. Wszelkie poprawki w ofercie mogą być naniesione przez Oferenta lub osobę, o której mowa w pkt. 6, poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego prawidłowego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę i zawiera ono dodatkowy dopisek "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
10. Oferta oraz wszelka korespondencja dotycząca konkursu ofert powinna być kierowana przez Oferenta na adres:

**Kolejowy Szpital Uzdrowiskowy w Nałęczowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki
Zdrowotnej, sekretariat pok. nr 4**

11. W przypadku, gdy Oferent przekaże ofertę pocztą lub w inny jeszcze sposób, o terminie złożenia oferty decyduje termin jej wpływu do Udzielającego zamówienia.

VI. Dokumenty, które powinna zawierać oferta.

W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące odpowiednie dokumenty potwierdzające kwalifikacje oraz dane identyfikacyjne (w kserokopiach, oryginały do wglądu po przyjęciu oferty), mianowicie:

- 1) oświadczenie Oferenta – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza ofertowego,
- 2) kopia prawa wykonywania zawodu,
- 3) kopia dyplomu Oferenta,
- 4) kopia dokumentów stwierdzających uzyskane specjalizacje w zakresie świadczeń objętych konkursem,
- 5) kopię dokumentu/ów potwierdzających fakt, że oferent daje rękojmię należytego pełnienia funkcji kierownika apteki,

- 6) kopię dokumentu/ów potwierdzających wypełnianie obowiązku ustawicznego rozwoju,
- 7) kopię dokumentu/ów potwierdzających co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu w aptece szpitalnej lub zakładowej w pełnym wymiarze czasu pracy lub równoważniku czasu pracy,
- 8) kopię dokumentu/ów potwierdzających posiadanie certyfikatów, zaświadczeń związanych z systemem zarządzania jakością,
- 9) przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- 10) kopia polisy ubezpieczenia lub oświadczenie Oferenta o ubezpieczeniu się po przyjęciu jego oferty wg wymogów ustawy, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń,
- 11) kopia zaświadczenia o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych wydane przez lekarza medycyny pracy,
- 12) kopia zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie BHP,
- 13) dokumenty potwierdzające dodatkowe umiejętności i uprawnienia,
- 14) pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta.

W przypadku, gdy Udzielający zamówienie w swojej dokumentacji posiada już któryś z wymienionych załączników (aktualny), Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia o tym, że dokumenty uwzględnione w punkcie/punktach od 1-14 nie uległy zmianie i znajdują się w posiadaniu Udzielającego zamówienia.

VII. Termin wykonania umowy.

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie zamówienia na okres dwunastu miesięcy.

Czas rozpoczęcia świadczenia usług – do uzgodnienia.

VIII. Zasady wyboru ofert i kryteria ich oceny.

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Przyjmującego zamówienie w zakresie każdego z niżej wymienionych kryteriów.
2. Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę 100% oceny przy czym najniższa cena nie może być niższa niż najniższe krajowe wynagrodzenie, oraz nie może być wyższa niż 3.920,50 PLN brutto miesięcznie
3. Oferty nie spełniające wymogów określonych w niniejszych Szczegółowych warunkach konkursu ofert zostaną odrzucone.
4. Spośród ofert nie odrzuconych zostaną wybrane oferty z najniższą ceną.
5. Cena podana przez Oferenta nie może przekroczyć kwoty brutto, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na realizację świadczeń zdrowotnych objętych konkursem w danym zakresie.

IX. Otwarcie ofert i ogłoszenie wyniku postępowania konkursowego oraz warunki zawarcia umowy.

1. Otwarcie ofert oraz ogłoszenie o wyniku postępowania konkursowego nastąpi w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert na udzielenie zamówienia na pełnienie funkcji Kierownika Działu Farmacji oraz wykonywanie świadczeń usług Farmaceuty z dnia 30 czerwca 2023 roku.

2. Oferentowi, wybranemu w wyniku postępowania konkursowego, Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

X. Postanowienia końcowe.

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową, której zasady pracy określa Regulamin pracy Komisji konkursowej, wprowadzony zarządzeniem Dyrektora Kolejowego Szpitala Uzdrawiskowego w Nałęczowie P ZOZ.
2. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych Szczegółowych warunkach konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne oraz Regulaminie konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne i Regulaminie pracy komisji konkursowej.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
4. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w nim udział.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy na pełnieniu funkcji Kierownika Działu Farmacji oraz wykonywanie świadczeń usług farmaceuty

DYREKTOR
KOLEJOWEGO SZPITALA UZDRAWISKOWEGO
w Nałęczowie
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO Z.O.Z.

mgr inż. Jerzy Wawerek